



HellermannTyton

HellermannTyton AB är ett helägt dotterbolag till HellermannTyton koncernen. Koncernen har företag i 34 länder och omsätter c:a 3,5 miljarder SEK. HellermannTyton AB, med huvudkontor i Järfälla, består av dotterbolag i Norge och Ryssland samt filialer i Finland och Danmark. Vårt nordiska centrallager finns i Järfälla. Vi är ledande på att organisera kabel och ledning, med produkter och system inom områdena – skydda, fästa, märka, bunta och koppla. HellermannTyton är ett tillverkande företag och att merparten av våra sålda produkter kommer från egna fabriker. Våra kunder är främst tillverkande industri och elgrossister.

Inköpare/Logistikker till vårt huvudkontor i Järfälla

Vi söker dig med energi, kundfokus och brinnande intresse för logistik och inköp. Du kommer att hantera inköp från utvalda leverantörer och bevakar och följer upp priser på hela sortimentet. Du svarar för att lagernivåer för eget inköpsortiment är avpassade mot gällande mål och ansvarar för att lagerstyrningsparametrar är uppdaterade. Du gör avrop och följer upp leveranser och agerar på ett drivande sätt vid avvikelser samtidigt som bästa kundnytta bibehålls. En viktig del i det löpande arbetet är att verka för att kundernas behov och förväntningar tillgodoses genom bra logistik- och inköpsprocess. Inköpsteamet består av tre medarbetare och ingår i en grupp om elva. I din roll kommer du att ha ett nära samarbete med order/sälj samt lager/distribution.

Din bakgrund:

Vi ser helst att du innehar följande kompetenser och förmågor:

- Basutbildning i ekonomi, lägst på gymnasienivå.
- Dokumenterad erfarenhet av självständigt inköpsarbete.
- Dokumenterade kunskaper i lagerstyrning och kapitalrationalisering.
- Vana att arbeta med datorbaserade administrativa system.
- Dokumenterad erfarenhet av och kunskap i Movex/M3 och Microsoft Office.
- Kunskap eller erfarenhet från elbranschen är meriterande.
- Språkkunskaper: god uttrycksförmåga i svenska och engelska språken, tyska och andra europeiska språk är meriterande.
- Ordningssinne
- Känsla för ett strukturerat arbetssätt.
- Problemlösningsförmåga
- Samarbetsförmåga internt och externt, social kompetens.

Vi erbjuder:

Vi är ett internationellt stabilt företag vilket gör att du kommer ha nära kontakt med våra kontor i Danmark, Finland och Ryssland vilka vi även sköter inköp och logistik för. Täta kontakter med våra fabriker och tredjepartsleverantörer i England och Tyskland är även detta ett självklart inslag i tjänsten. Vi har ett kvalitativt, konkurrenskraftigt och kundpassat produktutbud som gör varje kundkontakt till en god affärsmöjlighet. Förutom ett bra produktutbud har vi en mycket bra intern support som gör allt för att hantera och minimera reklamationer och kundklagomål, vilket även ska vara ett prioriterat område för dig. Vi erbjuder både interna och externa utbildningar så att du ska känna höjd kompetensnivå och personlig utveckling som ett mervärde i att vara anställd hos HellermannTyton.

Närmare information:

I denna rekrytering samarbetar vi med Mannerdahl Rekrytering & Organisationsutveckling AB. Vill du veta mer om tjänsten är du välkommen att kontakta rekryteringskonsult, Donald Mannerdahl, 08-446 19 60. För mer information om företaget besök gärna www.hellermanntyton.se

Ansökan:

Din ansökan med personligt brev och meritförteckning vill vi att du skickar senast den **28/1** per epost till plats@mannerdahl-rekrytering.se

